

PRESQU'ILE HABITAT
Office Public de l'Habitat de la
Communauté d'Agglomération Le COTENTIN

RECRUTE

Aide comptable (h/f) – CDI (temps complet)

Presqu'île Habitat, Office public de l'Habitat de la communauté d'agglomération Le Cotentin, est un acteur majeur du logement social sur son territoire, il gère un patrimoine de près de 8000 logements.

Intégré(e) à la Direction Financière, vous réalisez, dans le respect des procédures et des délais, les traitements administratifs et comptables de plusieurs activités liées à votre domaine technique et êtes le garant de la fiabilité des traitements réalisés.

Vos Missions :

Comptabilité :

- Enregistrement, contrôle, suivi et paiement des factures dans le système informatique,
- Enregistrement des fournisseurs dans le logiciel informatique dédié,
- Classement et archivage des documents du service,
- Gestion du patrimoine dans la base dédiée,
- Participation à la gestion des financements (prêts, subventions)
- Participer au développement de la comptabilité analytique,
- Mise à jour des indicateurs de gestion.
- Gestion de la TVA
- Etudes ponctuelles

Activités spécifiques :

- Participer aux projets globaux d'optimisation des charges en lien avec l'analytique,
- Participer au développement des requêtes nécessaires à ses activités.

La liste des missions n'est pas exhaustive et pourra être complétée en fonction des nécessités de service.

Profil :

Bac + 2 en comptabilité, avec au minimum 2 ans d'expérience. La connaissance du logement social est un plus.

- Maîtrise du Pack Office notamment Excel,
- Bonne capacité rédactionnelle
- Rigueur
- Discrétion et sens de la confidentialité
- Sens de l'organisation
- Capacité d'adaptation
- Gestion des priorités et de la planification
- Aptitude relationnelle marquée.

Lieu : Poste basé à Cherbourg-en-Cotentin
Salaire annuel : suivant profil
Catégorie : C2N1
Poste à pourvoir rapidement

Adresser impérativement une lettre de motivation personnalisée avec prétentions salariales et un CV à **Presqu'île Habitat, M. le Directeur Général, 1 rue de Nancy, CS 30122, 50101 Cherbourg-en-Cotentin Cedex**, ou par mail à espace-recrutement@presquile-habitat.fr