

**PRESQU'ÎLE HABITAT**  
**Office Public de l'Habitat de la**  
**Communauté d'Agglomération Le COTENTIN**

**RECRUTE**

**Responsable qualité et contrôle interne (H/F)**

Presqu'île Habitat, Office public de l'Habitat de la communauté d'agglomération Le Cotentin, est un acteur majeur du logement social sur son territoire, il gère un patrimoine de près de 8000 logements.

Presqu'île Habitat est engagé dans une démarche de développement de la qualité de service et de certification ou de labellisation.

En parallèle le contrôle interne devient incontournable pour le secteur du logement social, en lien avec la Loi ELAN mettant en place des obligations pour les bailleurs et avec un cadre réglementaire de plus en plus évolutif avec la Loi SAPIN 2 et les attentes des corps de contrôle (ANCOLS).

C'est dans ce cadre que Presqu'île Habitat recrute, un(e) responsable qualité et du contrôle interne, rattaché(e) à la direction générale de l'organisme.

**Les Missions :**

Le (la) Responsable qualité et contrôle interne aura pour mission de structurer, coordonner et suivre la mise en œuvre de la politique qualité de services rendus aux locataires.

A ce titre, vos missions seront notamment les suivantes :

- Etre responsable de l'évaluation du bon fonctionnement de l'organisme à plusieurs niveaux : organisation, procédures, contrôle et maîtrise des risques, respect des obligations réglementaires ou des normes et certifications dans lesquels l'organisme est engagé,
- Participer à la définition de la politique qualité en cohérence avec les orientations définies par la Direction Générale (rédiger, mettre à jour et participer à la validation des documents relatifs à la qualité) et s'assurer de sa mise en œuvre,
- Mener des actions de sensibilisation et formation auprès des opérationnels,
- Assurer la mise en place, le suivi et l'optimisation du système de management intégré dans un souci d'efficacité et de performance de l'ensemble des processus de l'entreprise,
- Organiser les revues de direction, y participer, rédiger et diffuser les comptes rendus,
- Mettre à jour la maîtrise documentaire des fiches risques en lien avec les directions opérationnelles dans le cadre de la cartographie des risques,
- Réaliser des observations, entretiens d'audit, analyses de documents et des systèmes d'organisation,
- Participer à la préparation et coordonner les démarches de labélisation/certification (Qualibail, QualiHLM, etc..),
- Formaliser et mettre en œuvre les actions relatives à la qualité de service à la suite de l'évaluation du système qualité,
- Réaliser des missions d'expertise, des projets d'améliorations des pratiques afin d'impacter la qualité et identifier les axes de progression,
- Assurer la mise en place, le suivi et le développement des tableaux de bord de suivi des activités de l'organisme,
- S'assurer de la mise en œuvre des actions correctives et en évaluer l'efficacité,

- Pourra être amené(e) à intervenir sur différents projets transversaux (Plan stratégique patrimonial, Convention d'utilité sociale, etc..).

La liste des missions n'est pas exhaustive et pourra être complétée en fonction des nécessités du poste.

### **Le Profil :**

De formation supérieure, Niveau II, avec spécialisation en audit et contrôle interne, vous disposez d'une expérience de 3 ans minimum sur un poste similaire et dans la conduite de projet. La connaissance du logement social serait un plus.

Doté(e) d'un esprit de synthèse, vous démontrez de réelles qualités d'expertise et d'analyse, qui alliées à la culture de la performance de l'entreprise, vous permettent d'assurer l'efficacité du contrôle interne.

Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles, de communication, d'écoute et de pédagogie pour faire adhérer les équipes.

Vous savez travailler en transversalité et êtes en capacité de traduire les exigences de textes réglementaires en mesures techniques et organisationnelles compréhensibles par les différents acteurs.

Vous disposez d'une excellente maîtrise d'Excel, des outils bureautiques et une forte appétence pour les outils d'analyse et de reporting.

### **Les aptitudes :**

- Être capable de coopérer de manière proactive avec tous les départements,
- Hiérarchiser et simplifier les messages pour obtenir l'adhésion des managers et l'engagement des équipes,
- Opérer avec rigueur, méthode et pragmatisme, en tenant compte de l'organisation et des processus de l'entité,
- Faire preuve d'un esprit critique positif pour améliorer le niveau de contrôle interne,
- Être compétent(e) pour la gestion de projets transversaux et la gestion du changement,
- Avoir une bonne connaissance des outils et référentiels (chartes, normes, processus, systèmes, etc.).

Lieu : Cherbourg-en-Cotentin

Catégorie : Cadre

Rémunération annuelle : Selon profil et expérience

Poste à pourvoir dès que possible

Adresser impérativement une lettre de motivation personnalisée avec prétentions salariales et un CV à **Presqu'île Habitat, M. le Directeur Général, 1 rue de Nancy, CS 30122, 50101 Cherbourg-en-Cotentin Cedex**, ou par mail à [espace-recrutement@presquile-habitat.fr](mailto:espace-recrutement@presquile-habitat.fr)