

**Conseiller(ère) Social(e)  
(H/F) - CDI**

Presqu'île Habitat, Office public de l'habitat de la communauté d'agglomération Le Cotentin, recrute sa/son Conseiller(ère) social(e) (H/F).

Acteur majeur du logement social sur le territoire, Presqu'île Habitat fort de ses 100 années d'expérience (1923-2023), 1er bailleur social du Cotentin, gère plus de 8 000 logements sociaux et locaux commerciaux.

Le développement d'un logement abordable, là où on se trouve les besoins, l'adaptation de son offre aux enjeux de demain, qu'ils soient sociaux, sociétaux ou environnementaux, et la proximité avec ses locataires, sont les composantes de son ADN. Pour atteindre ses objectifs, l'Office emploie aujourd'hui une centaine de collaborateurs occupant plus d'une trentaine de métiers variés, dont 65% sont au contact direct des locataires et demandeurs de logements, et participe au maintien de l'emploi local grâce à ses marchés d'entretien et de travaux passés auprès des entreprises locales.

**Mission**

Afin d'offrir un service de qualité à nos locataires, nous recherchons des collaborateurs possédant des compétences dans plusieurs domaines d'expertise, et nous rejoindre, c'est réaliser au quotidien un métier porteur de sens, en collaborant auprès d'équipes passionnées et engagées au service des locataires et des territoires dont la vocation est de gérer, développer et pérenniser le parc locatif.

Dans le cadre de vos fonctions, vous serez intégré(e) à la direction de la gestion locative, vous assurerez l'accompagnement des familles vers un logement adapté et durable, et la bonne entente entre les locataires. Vous assisterez les équipes dans le suivi des dossiers les plus complexes.

Avec le soutien de votre responsable, vos missions seront les suivantes :

**1. Accompagner les locataires en difficultés :**

- Réaliser le diagnostic social des ménages rencontrés, préconiser des solutions adaptées, participer à la mise en relation avec les services compétents,
- Intervenir en cohérence avec les services sociaux du territoire,
- Activer le partenariat local et départemental pour apporter des réponses aux problèmes sociaux rencontrés (Conseil départemental, CCAS, associations, services sociaux...),
- Réaliser des visites chez les locataires,
- Contribuer à la réduction de la fracture numérique chez les locataires,
- Contribuer aux projets de territoire (prévention, insertion, santé mentale).

**2. Contribuer par ses actions à la préservation de la tranquillité résidentielle :**

- Prendre en charge et assurer un suivi des procédures de troubles anormaux du voisinage,
- Mettre en place des actions d'intermédiation afin de préserver la tranquillité résidentielle.

**3. Évènements annexes :**

- Participer et suivre des actions d'animations collectives pour le mieux vivre ensemble,
- Prendre part à la réflexion publique pour élaborer les projets de redynamisation des quartiers concernés,
- Préparer et/ou participer à toute réunion sur demande hiérarchique, et rédiger le compte-rendu,
- Échanger avec les partenaires,
- Représenter l'organisme auprès des différents interlocuteurs externes.

**Conseiller(ère) Social(e)  
(H/F) - CDI**

**4. Reporting et suivi :**

- Rédiger des rapports sociaux, comptes rendus d'intervention, bilans.
- Alimenter les tableaux de suivi et les indicateurs d'activité.

Vous contribuerez à la mise en place de procédures répondant aux obligations de la certification Qualibail dans laquelle Presqu'île Habitat s'est engagé.

La liste des missions n'est pas exhaustive et pourra être complétée en fonction des nécessités de service.

**Profil :**

Vous détenez l'un des diplômes suivants :

Diplôme d'État d'Assistant(e) de Service Social, BUT carrières sociales, ou Diplôme d'État de Conseiller/ère en Économie Sociale et Familiale

Vous possédez une compétence en médiation sociale et votre connaissance du logement social serait un plus. Une première expérience professionnelle sur un poste similaire serait appréciée.

**Vos atouts pour réussir dans ce poste :**

Vous possédez le sens du service public et vous êtes à l'aise dans la médiation et la gestion des conflits, avec une capacité d'écoute et un bon sens du relationnel.

Vous savez faire preuve d'organisation, de rigueur, de réactivité et de discrétion, qualités, qui sont indispensables pour mener à bien vos missions.

Vous savez gérer le **stress**, notamment dans la gestion de situations complexes ou émotionnellement chargées.

La maîtrise des outils informatiques et bureautiques ainsi que la détention du permis de conduire sont indispensables en raison des missions et des déplacements liés au poste.

Lieu : le poste est basé à Cherbourg-en-Cotentin

Salaire brut mensuel : suivant profil et expérience hors avantages accessoires à la rémunération

Avantages liés à la rémunération : prime annuelle, chèques-déjeuner, mutuelle, et avantages CSE.

Catégorie : C2N2 (technicien)

Poste à temps complet à 37h30 hebdomadaire avec l'acquisition de journées RTT

Poste en CDI à pourvoir rapidement

Adresser impérativement une lettre de motivation personnalisée avec prétentions salariales et un CV à **Presqu'île Habitat**, 1 rue de Nancy, CS 30122, 50101 Cherbourg-en-Cotentin Cedex, ou par mail à [espace-recrutement@presquile-habitat.fr](mailto:espace-recrutement@presquile-habitat.fr), ou sur l'[espace recrutement de notre site internet](#).